

## **Corso di Alta Formazione Professionale in “Addetto Amministrazione & Contabilità” Aula Virtuale**

Challenge Network, società di formazione aziendale, consulenza manageriale ed organizzazione di eventi, in collaborazione con l’Agenzia per il lavoro Humangest, organizza il Corso di Alta Formazione Professionale in “Addetto Amministrazione & Contabilità”.

Il Corso è completamente gratuito per i partecipanti in quanto finanziato dal Fondo Forma.Temp ed è rivolto a candidati a missione di lavoro in somministrazione.

### **Obiettivi**

La formazione è volta a fornire ai partecipanti gli strumenti per sviluppare competenze afferenti all'area contabile amministrativa, con l’intento di formare figure in grado di gestire il trattamento contabile delle transazioni economiche patrimoniali e finanziarie dell'impresa, in base alle normative vigenti.

Le lezioni saranno tenute in modalità e-learning (Aula Virtuale) da Docenti e Consulenti esperti del settore che coinvolgeranno i partecipanti con metodologie interattive (condivisione di documenti, contenuti web, applicazioni, chat, breakout session ed esercitazioni) consentendo un elevato livello di scambio e creando ampi spazi di discussione e confronto tra e con i partecipanti allo scopo di chiarire i concetti ed approfondire i temi trattati.

### **Destinatari**

Il corso è rivolto a studenti, diplomati, laureati o laureandi in cerca di occupazione e/o giovani liberi professionisti/free lance alla ricerca attiva di occupazione (disoccupati/inoccupati), candidati a missioni di lavoro temporaneo (iscritti presso le Agenzie per il lavoro) che vogliano riqualificarsi ed arricchire il proprio percorso professionale acquisendo o aggiornando le proprie competenze relativamente al settore amministrazione e contabilità per proporsi con maggiori competenze sul mercato del lavoro.

### **Tra i contenuti formativi:**

- Organizzazione Aziendale
- Principi base di contabilità
- Conti e partita doppia
- Libri obbligatori
- IVA e adempimenti contabili
- Scritture di base
- Adempimenti fiscali e amministrativi
- Personal Branding
- Competenze trasversali: Problem solving / Time Management / Leadership / Comunicazione Efficace / Decision Making

**FORMAZIONE OBBLIGATORIA:** Sicurezza sui luoghi di lavoro + Diritti e doveri dei lavoratori in somministrazione

### **Dettagli Logistici**

Le lezioni avranno luogo a distanza, in modalità Aula Virtuale attraverso il collegamento ad una piattaforma di Web Conferencing e avranno una durata di 248 ore – pari a 31 giornate formative – dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle 18:30.

### **Riconoscimento**

A tutti i partecipanti che avranno frequentato il 70% delle lezioni sarà riconosciuto un ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE.

**Periodo Di Svolgimento:** 18 Ottobre – 1° Dicembre 2021

### **Tra i requisiti d'accesso:**

- Essere alla ricerca attiva di lavoro (disoccupati/inoccupati) e iscritti presso l'Agencia per il lavoro Humangest (candidati a missioni di lavoro temporaneo) attraverso la registrazione al portale dedicato ([Registrazione candidati Humangest](#))
- Possesso di Laurea o Formazione Universitaria (anche in corso) o in materie giuridico economiche e/o diploma con esperienze anche brevi nell'area specifica, con interesse per il settore amministrativo/contabile
- Ottime competenze digitali e disponibilità all'utilizzo di PC con connessione internet stabile per tutta la durata delle lezioni
- Disponibilità alla frequenza **quotidiana e costante** al percorso formativo (248 ore, 31 gg di formazione in full time, con orario 9:30/18:30 con ***frequenza obbligatoria per il 70% del monte ore totale***)
- Non adesione in contemporanea ad altre iniziative Forma.temp

### **Per Candidarsi e partecipare alle Selezioni:**

Compilare il seguente form: <http://www.challengenetwork.it/candidati/> inserendo come RIF. CANDIDATURA il codice "**Cand\_Corso\_AMM\_CONT\_18OTT21**"

### **Si specifica che:**

- L'accesso ai corsi avviene attraverso un iter di selezione che prevede 2 step:
  - 1) Valutazione delle candidature in ordine di arrivo e fino al completamento delle classi.
  - 2) Colloquio di approfondimento – su convocazione – in videoconferenza o in presenza (quando possibile) solo per coloro che avranno superato il primo step di valutazione.
- Se in fase di candidatura non è presente il relativo codice significa che le selezioni sono concluse e il codice è stato rimosso. Si prega di non inserire un codice alternativo al corso di proprio interesse altrimenti la candidatura non andrà a buon fine. Per ricandidarsi al corso attendere l'edizione successiva.
- Non saranno prese in considerazione candidature non in linea con il progetto, prive degli allegati richiesti o con parziale compilazione del Form online.
- La compilazione del Form online non equivale ad iscrizione al corso ma permette l'accesso al processo di selezione.

Per Info scrivere a: [recruitment@challengenetwork.it](mailto:recruitment@challengenetwork.it).